**RUTINE 11: KONFERANSETIMER**

**INNHOLD**

A) Faglig: Belyse elevens utvikling i forhold til seg selv og i forhold til læreplanen – og få innspill fra foresatte.

Evaluering av undervisningsmetoder og elevens innsats, arbeid og faglige resultater.

Fokusere og prioritere, foreslå tiltak, oppmuntre, fastsette nye mål.

B) Sosialt/ læringsmiljø: Belyse elevens atferd, holdninger og sterke sider sammen med foresatte og eventuelt eleven.

Vektlegge hvordan eleven kan videreutvikle sterke sider slik at de blir en ressurs i klassens

og skolens læringsmiljø, eventuelt bevisstgjøre og dempe usosiale trekk. Prioritere, komme frem til tiltak, oppmuntre, lage målsetting.

C) Individuelt: Elevens sterke sider, vansker, prioritere utviklingsfelt, foreslå tiltak.

**HENSIKT**

Styrker relasjonen elev, lærer, foresatt, øker kjennskap til hverandre.

Forsterker samarbeid og samhandling og legger til rette for at eleven skal oppnå nye faglige, sosiale og individuelle målsettinger.

Avklarer ansvarsområder og tydeliggjør krav, forventninger og eventuelle avtaler

**Hvilke klassetrinn?**

Alle

**Når?**

2 ganger per år.

I ungdomstrinnet ses den ene samtalen i sammenheng med halvårsvurderingen.

**av Hvem?**

**Klasselærer** inviterer foresatte og eventuelt elev til en forberedt samtale. Skjema med spørsmål og tema sendes ut på forhånd. Elevene i 8. og 9. klasse inviteres med på samtale etter halvårsvurdering. I 10 klasse **skal** eleven være med på samtale etter halvårsvurdering.

NB: Hvis eleven har spesialundervisning, skal klasselærer konferere med spesialpedagog om hvorvidt sistnevnte bør være med på møtet.

**Dokumentasjon**

Referat i form av skjema med notater og lærers og foresattes signatur.

Arkiveres i elevmappen.