

Stiftelsen Steinerskolen på Lillehammer

2019



STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2019

Lokalitet

Steinerskolen på Lillehammer ligger på Vingnes. Skolen er i år 35 år gammel, og ligger i et idyllisk område på Vingnes med store uteområder og flotte bygg. Her har skolen vært siden 1992, og har hatt to byggetrinn, med Solfeng som ble satt opp i 1997, og Salbygget, som ble ferdigstilt i 2005. Skolen har 3 skolebygg som rommer klasserom, og eget hus for 1. klasse og SFO. Videre har skolen eget håndverkshus, smie og et hus med kontorer og arbeidsplasser for ansatte.

Totalt har vi en bygningsmasse på 1 414 kvm grunnareal.

Skolens organisering og ledelse

Skolen er en stiftelse med eget styre, hvor foreldrerådet er representert med 2 representanter og en vara fra FAU. Ansatte har 3 representanter, hvor både lærerkollegiet og øvrige ansatte er representert. Skolens ansatte har også en vara. Styret har valgt ekstern styreleder samt et ekstra styremedlem også utenfra. Styret har i år bestått av 2 kvinner og 4 menn. Skolesjef, FAU, pedagogisk leder og elevråd har observasjons rett og er blitt innkalt til alle styremøter.

Styrets ordinære møteplan har vært hver sjettede uke.

Skolen har ansatt daglig leder som har det daglige ansvaret for skolens drift og utvikling. Skolens ledelse består videre av pedagogisk leder, trinnleder for barnetrinnet og trinnleder for ungdomstrinnet.

Steinerskoleforbundet har tilrettelagt for at tillitsvalgte ved skolene kan delta på kurs og få veiledning.. Skolen har valgt verneombud, FAU og elevråd.

Økonomi

Årsverk

Ansatte utgjorde 19 årsverk. Disse årsverkene har fordelt seg på 14 kvinner og 8 menn. Utover pedagogiske stillinger utgjør kontorfullmektig 1,0 årsverk, daglig leder 0,70 årsverk. Fritidshjem 1,0 årsverk, og leksehjelp 0,20 årsverk.

Skolens økonomi er basert på statstilskudd og foreldrebetaling. Statstilskuddet utgjør 85% av en gjennomsnittlig driftsutgift pr. elev i offentlig skole. Skolens regnskap er ført av Regnskap Innlandet.

Elevtall

Kalenderår	Total antall	Barnetrinn	Ungdomstrinn
2017 vår	87	66	21
høst	83	66	15
2018 vår	83	68	15
høst	85	72	13
2019 vår	86	73	13
høst	84	67	17

Resultat

Årsresultatet ble kr. -405 206,-

Aktiviteter dette året

Skolen har også i år deltatt i Læringsmiljøprosjektet i samarbeid med UDIR og Nasjonalt senter for læringsmiljø og atferdsforskning ved Universitetet i Stavanger. Dette prosjektet gjennomføres over to år for hele kollegiet.

Steinerskolen 100 år.

Det har over hele verden vært markeringer av mange slag gjennom hele skoleåret for å markere skolens jubileum. Vi markerte med egenprodusert manuskript skrevet av Rigmor Haugen Jensen og fremført som skoleforestilling ved sommeravslutningen. Forestillingen het «100 år Steinerskole 1919-2019»

Organisatorisk arbeid

Arbeidet med helse, miljø og sikkerhet har pågått gjennom hele året. Lovbestemt internkontroll (HMS) er gjennomført.

Skolen fører kontinuerlig oversikt over sykefravær (nærværstatistikk). Nærværprosenten har gått ned sammenlignet med 2019 med langtidssykemeldte og er noe styret vii følge opp.

Nærværstatistikk	2016	2017	2018	2019
Prosent med langtidssykemeldt	89,6	86,1	95,2	93,1
Uten langtidssykemeldt	97,9	97,3	98,5	98,2

Skolen har samarbeidsavtale med Frisk HMS. Bedriftshelsetjenesten, og det ble gjennomført kurs i førstehjelp og håndtering av utagerende elever. Skolen utarbeidet ny handlingsplan mot vold og trusler i skolen. Det har ikke forekommet alvorlige arbeidsuhell blant de ansatte.

Skolens brannvernarbeid har fungert tilfredsstillende. De to pålagte rømningsøvelser ble gjennomført og dokumentert.

Skolen har innbetalt kr 1 103 712,- til Statens Pensjonskasse. Alle ansatte var innmeldt.

Pedagogisk utviklingsarbeid

Arbeidet med systematisk kvalitetsarbeid har pågått hele året, med utbedringer av skolens kvalitetsplan med fokus på elevers læringsutbytte og medvirkning.

I forbindelse med Læringsmiljøprosjektet har skolen blandt annet jobbet med følgende tema:

- Hvordan jobber hver enkelt klasse med "innkludering" av alle ved skolestart- god skolestart.
- Rehabilitering av et klassemiljø etter mobbing og læringsmiljøsak
- Hvordan overfører vi våre teoretiske og pedagogiske planer i praksis for enkeltelever og klasser?
- Lik praksis i "grensesetting"

Skolen har også gjennomført "Lesekurs" i alle klasser.

Skolen gjennomførte lovpålagte nasjonale prøver, og steinerskolens egne kartleggingsprøver.

Gjennomførte kompetansehevede tiltak i 2019:

Formell kompetanseutvikling (studiepoenggivende)

Maja J. Volden RSH. Pedagogikk og elevkunnskap 1.2. 10 studiepoeng. (vår 2019).

Reni Kraabøl HIL psykisk helse og livsmestring i b.hage og skole 10 stp. (høst 2019)

Marte G. Fougner rektorutdanning 30 stp. (avsluttet høst 2019)

Etterutdanning

Deltakelse på «Oslokurs» ved RSH. Kaja Finborud

Deltakelse på Steinerskoleforbundets lærerstevne 2019. 26. til 28. oktober: Ingerid Finsveen, Daria Zubchaninova, Anders Hafnor, Lasse Schou Hansen

Rekruttering-

Det har blitt ansatt 1 lærer i fast stilling dette kalenderåret, med krav om videreutdanning innen steinerpedagogikk, og 1 lærer med godkjent steinerpedagogisk utdanning som pedagogisk leder i midlertidig stilling. I løpet av kalenderåret har det vært 4 midlertidige ansettelse i vikariat/kortvarig engasjement i varierende stillingsstørrelser.

Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Foreldresamarbeid

Vilde Kamfjord har vært leder i FAU, og Svein Nygård har vært nestleder. Kasserer har vært Hilde Syllåsen. FAU har sammen med kollegiet arrangert et allmøte og 1 samarbeidsmøte.

FAU har hatt en representant i kommunalt foreldreutvalg i skoleåret 2019-2020.

FAU har deltatt på skolens styremøter.

På Steinerskolens foreldreforbund sitt årsmøte sendte FAU to representanter, og opplevde dette som svært verdifullt og nyttig.

Spesialpedagogisk arbeid

Det har i løpet av året blitt avholdt flere samarbeidsmøter og tett samarbeid med PPT Lillehammer. Heidi Pålsrud er skolens kontaktperson. I tillegg har vi elever som er tilknyttet BUP (både Ihmr og Gjøvik) og barnevernstjenesten som det er tett oppfølging rundt. På klassenivå arbeides det med å finne gode læringsstrukturer som kan favne elever på ulike nivåer. Tilrettelegging med pc/nettbrett for dem som strever med lese og skrivevansker har det blitt gjort et ekstra arbeid rundt.

Lesekurs er gjennomført for 2-10 trinn. Kartlegging og oppfølging rundt dette ble litt amputert pga. korona. Vi starter opp igjen til høsten.

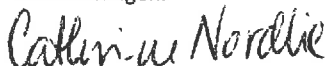
Skolen jobber kontinuerlig med å finne de beste løsninger for hvordan strukturere møtetid og teamarbeid rundt elever og klasser med spesialpedagogiske behov. Klasselærere og assistenter har blant annet hatt rullerende møtetid med spes.ped.-koordinator. For noen elever er det etablert fast ukentlig møtetid, og dette fungerer svært godt.

Bygg

Høsten 2019 ble det gjennomført en større oppgradering av ventilasjon både i salbygg, Solfeng og lærerhuset. Dette innbefattet utskifting av ventilasjon og oppgraderinger slik at luftkvalitet og varme ble mer stabilt. I tillegg ble belysning i sal utbedret og oppgradert.

Det bekreftes herved at forutsetningen for drift er til stede.

Styret ser tilbake på innsatsen som ble ytt både av lærere og foreldre med tilfredshet og er særlig fornøyd med positiv utvikling i arbeidet med elevenes psykososiale skolemiljø og skolens arbeid med kvalitet i undervisningen.



Cathrine Nordlie
Styreleder



Marita Hagen Stok
nestleder

Lasse Schou Hansen

Styremedlem/ansatt.rep.



Gaute Grønhaugen
styremedlem/ansatt.rep.



Jon Hülberg Tølløfsrud

styremedlem/FAU rep.



Ismir Dedagic
styremedlem/ansatt.rep.

For Lasse Schou Hansen



Alva Meier
Vara/ansatt.rep.

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.

DRIFTSINNTEKTER	NOTER	2019	2018
Statstilskudd	3	10 782 117	10 148 816
T-Tilskudd	3	1 829 986	1 907 793
Foreldreinnbetalinger		1 573 288	1 624 495
Andre inntekter		2 040	104 770
Sum driftsinntekter		14 187 431	13 785 874
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn, sosiale kostnader og honorar	5	11 889 475	11 568 804
Skolemateriell		182 278	253 616
Inventar og utstyr		331 833	335 165
Vedlikehold		170 427	274 751
Renhold		199 061	276 332
Transport		92 115	91 404
Kontorkostnader		237 954	273 340
Strøm og leiekostnader		350 701	369 933
Informasjon og arrangementer		115 108	119 267
Andre driftskostnader		468 408	432 124
Ordinære avskrivninger	2	341 000	366 800
Tap på fordringer - foreldreinnbetalinger	1	194 454	98 797
Sum driftskostnader		14 572 814	14 460 333
Driftsresultat		-385 383	-674 458
FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		29 963	21 280
Rentekostnader		49 787	49 372
Netto finansposter		-19 824	-28 092
Årsresultat		-405 206	-702 550
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		405 206	702 550
Sum disponert og overført		405 206	702 550

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

BALANSE per 31.12.

EIENDELER	NOTER	2019	2018
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Inventar og kontormaskiner	2/3/7	22 200	47 600
Skolebygninger	2/3/7	4 407 800	4 723 400
Tomt	2/3/7	1 437 050	1 437 050
Sum varige anleggsmidler		5 867 050	6 208 050
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer	4	1 000	1 000
Grunnfondsbevis	4/6	168 000	168 000
Sum finansielle anleggsmidler		169 000	169 000
Sum anleggsmidler		6 036 050	6 377 050
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	469 047	425 893
Sum fordringer		469 047	425 893
Bankinnskudd og kontanter			
Kasse, bank og postgiro	4/8	2 959 462	2 944 778
Sum omløpsmidler		3 428 509	3 370 671
Sum eiendeler		9 464 559	9 747 721

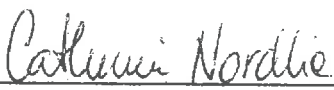
STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER


BALANSE per 31.12.


GJELD OG EGENKAPITAL		2019	2018
EGENKAPITAL			
Egenkapital 01.01	11	6 295 193	6 997 743
Årets resultat		-405 206	-702 550
Egenkapital 31.12	11	5 889 987	6 295 193
LANGSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	1 233 712	1 493 456
Sum langsiktig gjeld		1 233 712	1 493 456
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		543 866	280 583
Skyldig skattetrekk, arbeidsgiveravgift	8	717 292	628 556
Påløpte feriepenger og lønn		1 024 363	1 027 748
Forskuddsbetalt tilskudd		46 087	13 259
Påløpte kostnader		9 252	8 926
Sum kortsiktig gjeld		2 340 860	1 959 072
Sum gjeld og egenkapital		9 464 559	9 747 721


Lillehammer den 31. desember 2019


I styret for Stiftelsen Steinerskolen i Lillehammer, den _____

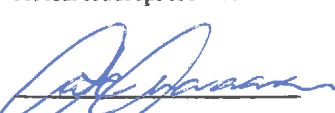

Cathrine Nordlie
styreleder


Marita Hagen Stok
nestleder / FAU



Jon Hulberg Tølløfsrud
foreldrerådrepresentant


Ismir Dedagic
ansattrepresentant


Marte Granaasen Fougner
daglig leder / rektor


Gaute Granaasen
ansattrepresentant

Lasse Schou Hansen
ansattrepresentant

For Lasse Schou Hansen

Alva Meier
Vara/ ansatt.rep.

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

Avdelingsregnskap

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.	NOTER	Avdeling Skolen	
DRIFTSINNTEKTER		2019	2018
Statstilskudd		10 782 117	10 148 816
T-Tilskudd		1 685 646	1 757 080
Foreldreinnbetalinger		1 165 728	1 133 078
Gaver		0	0
Andre inntekter		2 040	104 770
Sum driftsinntekter		13 635 531	13 143 744
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn og sosiale kostnader	5	11 442 724	11 106 052
Skolemateriell		149 039	227 600
Inventar og utstyr		331 833	335 165
Vedlikehold		161 906	261 013
Renhold		199 061	276 332
Transport		91 311	86 834
Kontorkostnader		234 394	268 887
Strøm og leiekostnader		335 741	355 392
Informasjon og arrangementer		115 108	119 267
Andre driftskostnader		444 988	410 518
Ordinære avskrivninger	1/2	341 000	366 800
Tap på fordringer	1	194 454	98 797
Sum driftskostnader		14 041 558	13 912 658
Driftsresultat		-406 027	-768 914
FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		29 963	21 280
Rentekostnader		49 787	49 372
Netto finansposter		-19 824	-28 092
Årsresultat		-425 851	-797 006
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		425 851	797 006
Sum disponert og overført		425 851	797 006

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

Avdelingsregnskap

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.		Avdeling Fritidshjemmet	
DRIFTSINNTEKTER	NOTER	2019	2018
Statstilskudd	3	0	0
T-Tilskudd	3	144 340	150 713
Foreldreinnbetalinger		407 560	491 417
Gaver		0	0
Andre inntekter		0	0
Sum driftsinntekter		551 900	642 130
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn og sosiale kostnader	5	446 751	462 752
Skolemateriell		33 239	26 016
Inventar og utstyr		0	0
Vedlikehold		8 521	13 738
Renhold		0	0
Transport		804	4 570
Kontorkostnader		3 560	4 453
Strøm og leiekostnader		14 960	14 541
Informasjon og arrangementer		0	0
Andre driftskostnader		23 420	21 606
Ordinære avskrivninger	1/2	0	0
Tap på fordringer	1	0	0
Sum driftskostnader		531 256	547 676
Driftsresultat		20 644	94 455
FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		0	0
Rentekostnader		0	0
Netto finansposter		0	0
Årsresultat		20 644	94 455
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		-20 644	-94 455
Sum disponert og overført		-20 644	-94 455

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

KONTANTSTRØMANALYSE

<i>I kroner</i>		<i>2 019</i>	<i>2018</i>
<i>Kontantstrømmer fra driften</i>			
	Innbetalinger av offentlige tilskudd	12 612 103	12 056 609
	Innbetalinger fra foreldrene	1 431 171	1 603 489
	Innbetalinger av husleie	650	51 745
	Innbetalinger andre inntekter	6 580	53 025
	Innbetaling av renter på driftskonti	24 773	21 280
	Sum innbetalinger fra driften	14 075 277	13 786 148
	Utbetalinger for kjøp av skolemateriell	-182 278	-253 616
	Utbetalinger for kjøp av andre varer og tjenester	-1 752 487	-2 070 574
	Utbetalinger til ansatte, arbeidsgiveravgift og skattetrekk	-11 816 624	-11 684 021
	Sum utbetalinger fra driften	-13 751 389	-14 008 211
A	Netto kontantstrøm fra driften	323 888	-222 063
<i>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</i>			
	Utbetalinger for kjøp av varige driftsmidler	0	0
B	Netto kontantstrøm fra investeringer	0	0
<i>Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</i>			
	Innbetalinger ved opptak av lån	0	0
	Utbetalinger ved avdrag på langsiktig gjeld	-259 744	-259 744
	Investeringsstilskudd	0	0
	Utbetaling av renter på lån	-49 460	-50 330
C	Netto kontantstrøm fra finansieringer	-309 204	-310 074
D	Likviditetsbeholdning per 01.01.	2 944 778	3 476 915
E = A+B+C	+/- Netto likviditetsendring gjennom året	14 684	-532 137
F = D+E	= Likviditetsbeholdning per 31.12	2 959 462	2 944 778

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

1. REGNSKAPSPRINSIPP

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk i Norge. Særreglene for små foretak er anvendt.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av lærertjenester skjer i den perioden den blir levert. Tilsvarende blir inntektsføring av tilskudd inntektsført i den perioden den vedrører, og ikke når den blir utbetalt.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter beste skjønn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer anses som omløpsmidler når de skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Tilsvarende vurderinger for gjeldsposter:

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende.

Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives over gjenværende levetid.

Finansielle anleggsmidler

Aksjer og grunnfondsbevis i Cultura Sparebank er vurdert til kostpris.

Fordringer

Tilgode foreldreinnbetalinger er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap på slike innbetalinger.

2. VARIGE DRIFTSMIDLER	Inventar/ utstyr	Andre bygninger	Skole- bygninger	Tomt	Sum
+ Anskaffelseskostnad per 01.01.	679 222	254 626	15 033 751	1 437 050	17 404 649
- Mottatt tilskudd per 01.01.	0	53 000	1 126 658	0	1 179 658
+ Tilgang i året	0	0	0	0	0
- Mottatt tilskudd i år	0	0	0	0	0
- Avgang til anskaffelseskostnad	0	0	0	0	0
- Samlede avskrivninger per 31.12.	657 022	147 226	9 553 693	0	10 357 941
= Bokført per 31.12.	22 200	54 400	4 353 400	1 437 050	5 867 050
Årets ordinære avskrivninger	25 400	6 900	308 700	0	341 000
Prosentatsats ordinære avskrivninger	10-33%	10%	2,5 %		

Avskrivninger på selskapets anleggsmidler skjer lineært.

Nyanskaffelser i året er avskrevet for et helt år når det gjelder bygninger.

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

3. TILSKUDD

Investeringstilskudd

Mottatte investeringstilskudd er ført netto slik at tilskuddet går til direkte fradrag i avskrivningsgrunnlaget, jfr. note 1.

Type tilskudd	Beløp innvilget	Mottatt i 2019	Tilskuddsår
Investeringstilskudd 6 årsreformen bygg	1 041 343	0	1997-1999
Arealtilskudd nybygg	85 315	0	1998
Tilskudd Paviljon	53 000	0	2012
Sum	1 179 658	0	

Tilskuddene kan kreves tilbakebetalt dersom de ikke nyttes i henhold til Utdanningsdepartementet sine retningslinjer for investeringstilskudd; dersom skolen opphører som tilskuddsberettiget.

Det er lagt til grunn en avskrivningstid på 15 år slik at tilbakebetalingskravet reduseres med 1/15 del hvert år.

Driftstilskudd

Navn på tilskuddsyter	Beløp innvilget	Formålet med tilskuddet
Utdanningsdirektoratet, statstilskudd - privatskulelova	10 782 117	Drift av privatskule
Lillehammer kommune	144 340	SFO
Gausdal Kommune	40 904	Spesialundervisning
Lillehammer Kommune	1 644 742	Spesialundervisning
Totalt tilskudd	12 612 103	

4. EIENDELER

Type eiendel	31.12.19	Kommentar
Lån til ansatte (kortsiktig)	91 700	Ingen sikkerhet, rentefritt.
Andre kortsiktige fordringer	33 882	Tilgode foreldrebetaling m.v.
Tilgode tilskudd og refusjoner	343 465	Moms til gode, forskuddsbet. kostnader
Inventar og kontormaskiner	22 200	
Bygninger	4 407 800	
Tomt	1 437 050	
Grunnfondsbevis Cultura Sparebank	168 000	Som sikkerhet for pantelån.
Eierandel i Kulturhuset Banken	1 000	
Bankinnskudd	2 959 462	
Sum eiendeler	9 464 559	

Ingen fordringer har forfall senere enn ett år.

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

5. ANSATTE, GODTGJØRELSE, OTP, LÅN TIL ANSATTE

Lønnskostnader består av følgende poster	2019	2018
Lønninger og feriepenger	9 405 648	9 109 618
Refusjon sykepenger m.v.	-321 961	-223 807
Folketrygdavgift	1 442 097	1 406 756
Pensjonskostnader (OTP)	1 103 712	1 008 764
Andre lønnskostnader	117 578	89 357
Honorar regnskapsfører	109 619	115 010
Honorar revisor	32 782	63 106
Sum lønnskostnader og honorar	11 889 475	11 568 804

Antall ansatte (årsverk)	<u>19</u>	<u>19</u>
	<u>Daglig</u>	
	<u>leder</u>	
<u>Godtgjørelser 2019</u>	<u>/Rektor</u>	<u>Styret</u>
Lønn	395 166	112 500

Andre viktige personalopplysninger:

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og stiftelsen har pensjonsordning i Statens pensjonskasse/forsikringselskap som tilfredsstillter kravene.

6. GRUNNFONDSBEVIS

Stiftelsen eier 173 grunnfondsbevis i Cultura Sparebank pålydende kr 1 000 til en samlet kostpris av kr 168 000. Markedsverdi og ligningsverdi på grunnfondsbevisene er kr 1 000 per 31.12. Grunnfondsbevisene er kjøpt som sikkerhet for lån til nybygget, de er omsettelige men ikke rentebærende.

7. LANGSIKTIG GJELD / PANTSTILLELSER

	<u>31.12.19</u>	<u>31.12.18</u>
Cultura Bank	0	0
DnB NOR	1 233 712	1 493 456
Av stiftelsens bokførte gjeld er sikret med pant o.l.	1 233 712	1 493 456

Den bokførte verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for denne gjeld:	<u>31.12.19</u>	<u>31.12.18</u>
Inventar og kontormaskiner	22 200	47 600
Skolebygninger	4 407 800	4 723 400
Tomter	1 437 050	1 437 050
Sum	5 867 050	6 208 050

I tillegg har Lillehammer Kommune gitt en garanti på 6 mill. kr knyttet til den pantsikrede gjelden.

STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

8. BUNDNE MIDLER

Av selskapets bankinnskudd er kr 340 329 bundet bankinnskudd for ansattes skattetrekkmidler. Skyldig forskuddstrekk utgjør kr 333 098.

9. SKOLEPENGESETSER

Skolens rett til å krev skolepenger reguleres av Privatskolelova med forskrifter.

I skoleåret har det vært følgende satser:

	<u>Drift</u>	<u>Kapital</u>
Ett barn	20 111	3 000
To barn	25 029	4 000
Tre eller flere barn	27 384	5 000

Skolen gir bidrag til klassetur/leirskoleopphold for trinnene 4, 7 og 10.

I skoleåret har det vært følgende satser:

4. klasse	500
7. klasse	750
10. klasse	1 250

10. SFO-FORDELING AV FELLESKOSTNADER

Felleskostnader er fordelt etter følgende prinsipper:

Andel av skolens areal som SFO benytter	4 %
Andel av tid som SFO benytter arealet	50 %
SFO s andel av arealbaserte felleskostnader (jf over)	2 %

Kostnader til regnskap og revisjon	Fordeling basert på omsetning	2,5 %
Andre felleskostnader	Fordeling basert på estimert bruk	5 %

11. Stiftelsens grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital er på kr 1 000.

Til årsmøtet i Stiftelsen Steinerskolen på Lillehammer

Org. nr: NO 997 088 980 MVA
www.orr.no

Fåberggt. 128, 2615 Lillehammer
Tlf: 61 22 20 40 Faks: 61 26 05 80
E-post: firmapost@orr.no

Avd. Otta:
Skansen 7, 2670 Otta
Tlf: 61 21 54 92

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert stiftelsen Stiftelsen Steinerskolen på Lillehammer' årsregnskap som viser et underskudd på kr -405 206. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har

avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Lillehammer, 11. mai 2020

Oppland Revisjon & Rådgivning AS


Roar Rudiløkken
Registrert revisor